

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНО ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН»**

**ПРИКАЗ
г. Слюдянка**

от 30.08.2017 года № 175-од

О создании Консультативного пункта

**для детей с ограниченными возможностями здоровья,
детей - инвалидов, детей, не охваченных образовательной услугой
дошкольного образования и их родителей (законных представителей)
на базе муниципальных бюджетных учреждений образования
реализующих программу дошкольного образования**

С целью обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей разных социальных групп, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07. 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», методическими рекомендациями, согласно письма Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», Положения о муниципальном казенном учреждении «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Консультативный пункт для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей, не охваченных образовательной услугой дошкольного образования и их родителей (законных представителей) на базе муниципальных бюджетных учреждений образования «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Сказка» р.п. Култук», МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 8 «Солнышко» г. Слюдянка», МБДОУ общеразвивающего вида – детский сад № 3 «Теремок».

2. Утвердить примерное положение о создании Консультативного пункта для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, детей, не охваченных образовательной услугой дошкольного образования и их родителей (законных представителей) (далее – Консультативный пункт) на базе муниципальных бюджетных учреждений образования реализующих программу дошкольного образования (Приложение 1).

3. Заведующим МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 4 «Сказка» р.п. Култук», Рыскальчук О.С., МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 8

«Солнышко» г. Слюдянка», Колесниковой Т.А., общеразвивающего вида – детский сад № 3 «Теремок» г. Байкальска Сорокиковой Н.П.

3.1. Организовать работу Консультативного пункта в соответствии с примерным положением о Консультативном пункте;

3.2. В срок до 25.09.17 года отчитаться координатору работы Консультативного пункта по исполнению п.п. 1.2.3. настоящего приказа.

4. Координатором работы Консультативного пункта назначить ведущего специалиста отдела образования Комитета по социальной политике и культуре Крестину Е.В.

5. Контроль за исполнение приказа возложить на начальника отдела образования Комитета по социальной политике и культуре Козленко Т.В.

6. Крестиной Е.В. довести настоящий приказ до подведомственных образовательных учреждений реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования, на базе которых создается Консультационный пункт.

7. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

8. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Муниципального казенного учреждения «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район» в сети Интернет <http://.ksp.edysluda.ru> в разделе «Документы».

Председатель Комитета



А.В.Дурных

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

О создании Консультативного пункта для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей, не охваченных образовательной услугой дошкольного образования и их родителей (законных представителей) на базе муниципальных бюджетных учреждений образования реализующих программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в целях создания и организации работы Консультативного пункта для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, детей, не охваченных образовательной услугой дошкольного образования и их родителей (законных представителей) на базе муниципальных бюджетных учреждений образования реализующих программу дошкольного образования (далее – Консультативный пункт) направленной на создание условий обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей разных социальных групп и слоев населения.

1.2. Настоящее положение, разработанное в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», методическими рекомендациями, согласно письма Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», Положения о муниципальном казенном учреждении «Комитет по социальной политике и культуре муниципального образования Слюдянский район».

2. Основные цели и задачи принципы деятельности Консультативного пункта

2.1. Основные цели Консультативного пункта:

– Консультативных пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания, оказания психолого – педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки и всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения реализующих программу дошкольного образования (далее - ДООУ), для детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья от 1 до 8 лет.

2.2. Основные задачи Консультативного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- проведение комплексных диагностических мероприятий по определению уровня развития и составлению индивидуального образовательного маршрута ребенка с учетом рекомендаций индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в общеобразовательные учреждения;
- оказание необходимой помощи администрации и педагогам ДООУ в решении основных проблем, связанных с обеспечением индивидуального подхода к детям – инвалидам и детям с ОВЗ, являющихся воспитанниками ДООУ;
- создание информационно – методического банка материалов для родителей (законных представителей), педагогов ДООУ и детей по вопросам воспитания, развития, пропаганде здорового образа жизни, безопасности жизнедеятельности и профилактике асоциального поведения детей с ОВЗ;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы Консультативного пункта

3.1. Консультативный пункт на базе ДООУ открывается на основании приказа заведующего ДООУ.

3.2. Участниками взаимодействия, осуществляемого в Консультативном пункте, являются родители (законные представители) и специалисты Консультативного пункта.

3.3. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с учителем- логопедом, педагогом - психологом и заместителем заведующего по воспитательной и методической работе. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДООУ.

3.5. Координирует деятельность Консультативного пункта заместитель заведующего по воспитательной и методической работе на основании приказа заведующего ДООУ.

3.6. Формы работы Консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
 - коррекционно – развивающие занятия с ребенком;
 - совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
 - мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДОО (согласно утвержденному графику ежемесячно).
- 3.7. Консультативный пункт работает согласно графику, утвержденному заведующим ДОО.

4. Документация Консультативного пункта

- 4.1. Ведение документации Консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.
- 4.2. Перечень документации Консультативного пункта:
- Положение о Консультативном пункте;
 - приказ об открытии Консультативного пункта;
 - договор между родителем (законным представителем) и ДОО;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - график работы Консультативного пункта;
 - план работы Консультативного пункта;
 - журнал регистрации обращений;
 - журнал посещаемости консультаций, занятий, мастер – классов;
 - расписание занятий;
 - аналитический и статистический отчет за год.

5. Контроль за деятельностью Консультативного пункта

- 5.1. Заведующий ДОО (или лицо, его заменяющее), проверяет и утверждает документацию специалистов Консультативного пункта, осуществляет контроль за его деятельностью;
- 5.2. Результативность работы Консультативного пункта определяется отзывами родителей (законных представителей).

6. Прочие положения

- 6.1. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОО;
- 6.2. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается;
- 6.3. Срок действия примерного положения не ограничен. Данное примерное положение действует до принятия нового.